



# Balleskolen

## Skolebestyrelsesmøde

**Torsdag den 19. november 2020 (18.00-21.00)**

Sted: Balleskolen. Vi mødes i Birkelunden.

Mødeleder: Susanne Gade Clausen. Ordstyrer: Ulrik Rønne Antonsen

Dagsordensansvarlig: Susanne Gade Clausen

Referent: Pia Nielsen

### Deltagere:

**Forældrerepræsentanter:** Susanne Gade Clausen, Dorte Vestergaard Christensen, Ulrik Rønne Antonsen, Ulrik Skousbøll Christensen, Jacob Vestersager Engdal, Rikke Kraskow, Rikke Bach Andersen

**Medarbejderrepræsentanter:** Marianne Eriksen, Conni Maach

**Elevrepræsentanter:** Caroline Wessby & Alexander Rahbeck (*deltog i punkt 1-7*)

**Sekretariat/skoleledelse:** Pia Nielsen, Vibeke Rod, Gry Sand Bøgh

**Gæster inviteret til hele mødet:** Anne Buhl og Thomas Born Smidt

*Afbud:*

## REFERAT

18.00-18.15	Intro
(5 min) 18.00-18.05 Orientering	<b>1. Velkomst &amp; præsentation</b> v. Susanne  Skolebestyrelsen er nu fuldtallig, idet elevrådsrepræsentanterne også er med. Vi har desuden også besøg af konfliktmægler Anne Buhl og skolechef Thomas Born Smidt, som står for henholdsvis punkt 7 og punkt 8 a-b.
(10 min) 18.10-18.15 Beslutning	<b>2. Godkendelse af udsendt referatudkast af oktobermødet</b> v. Susanne  I lighed med seneste møde gennemgår, justerer og godkender vi i dag det udsendte udkast til referat af oktobermødet. Bagefter vil det blive offentliggjort og lagt på skolens hjemmeside.  <i>Justeret og besluttet.</i>  Bilag: Referat af SB-mødet den 29. oktober
(5 min) 18.15-18.20 Beslutning	<b>3. Godkendelse af dagsorden &amp; punkter til eventuelt</b> v. Susanne

	<p><u>Til orientering:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kommunens kursus for alle skolebestyrelser (den 23.11.) er nu aflyst. Vi er i stedet blevet lovet et materiale, som kommer til at danne grundlag for en kursusaften den 22. marts 2021.</li> <li>• Mht. referat af dagens møde gør vi som sidst: Efter hvert punkt opsummerer og konkluderer ordstyrer/mødeleder med hjælp fra resten af bestyrelsen. Udkast til referat sendes efterfølgende til alle, og vi godkender det endeligt på decembermødet. Først derefter bliver referatet offentliggjort og lagt på skolens hjemmeside.</li> </ul>
<b>18.20-20.45</b>	<b>Punkter (145 min)</b>
<p>(10 min) 18.20-18.30 Orientering</p>	<p><b>4. Ledelsen her og nu</b> v. Pia, Gry og Vibeke</p> <p>Der er udtrykt ønske om at høre, hvad skolen arbejder med, og hvordan skolebestyrelsen kan blive en aktiv medspiller i den forbindelse.</p> <p>Ledelsen fremlagde omkring -</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En hverdag i Corona-tiden</li> <li>• Alle skal med. Kommunalt projekt, baseret på Den sammenhængende børne- og ungepolitik. Forslag fra ledelsen om, at emnet tages op løbende i bestyrelsen, i dette skoleår. <a href="https://silkeborg.dk/Kommunen/Politikker-planer-og-strategier/Politikker-0-til-18-aar/Den-sammenhaengende-boern-og-unge-politik">https://silkeborg.dk/Kommunen/Politikker-planer-og-strategier/Politikker-0-til-18-aar/Den-sammenhaengende-boern-og-unge-politik</a></li> <li>• Fælles om børn og unge. Elevrådet er med til at planlægge forebyggelsesdag i februar. Forslag om, at bestyrelsen er med til at planlægge forældreaftenerne. <a href="https://silkeborg.dk/Borger/Sundhed-omsorg-og-sygdom/Sundhed-og-forebyggelse/Projekter">https://silkeborg.dk/Borger/Sundhed-omsorg-og-sygdom/Sundhed-og-forebyggelse/Projekter</a></li> </ul>
<p>(10 min) 18.30-18.40 Drøftelse Beslutning</p>	<p><b>5. Opgaveforslag til eleverne</b> v. Ulrik S.</p> <p>Ulrik præsenterer sit forslag, og bestyrelsen drøfter, hvordan opgaven kan løses, samt beslutter det videre forløb.</p> <p>Bestyrelsen opfordrer til, at elevrådet arbejder med to spørgsmål, og vender tilbage til SB med svarene. Formen på inputtet er valgfri. Opfordring til, at både store og små involveres.</p> <p>De to elever sagde på mødet ja til forslaget. Vibeke og elevrådet informerer bestyrelsen i december om, hvordan de arbejder videre med det. Medarbejderrepræsentanterne fik samme spørgsmål.</p> <p>Spørgsmål:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Hvordan har I oplevet forårets Coronaskole?</b> Hvad virkede godt? Hvad virkede ikke så godt? Er der noget fra Coronaskolen, som vi skal arbejde videre med? Og noget som vi aldrig skal have mere af?</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Hvordan oplever I jeres udearealer omkring skolen?</b> Hvad virker godt i dag? Er der noget, som ikke er særlig godt? Er der noget, I kunne tænke jer skulle ske? Og noget I kunne tænke jer ikke skulle ske?</li> </ul>
<p>(30 min) 18.40-19.10 Drøftelse Beslutning</p>	<p><b>6. Procedure for forældrehenvendelser</b> v. Susanne</p> <p>Pia har formuleret et udspil til procedure for skolebestyrelsens håndtering af skriftlige og mundtlige henvendelser fra forældre udsendes sammen med dagsordenen. Oplægget forventes læst forud for mødet.</p> <p>Skolebestyrelsen drøfter og beslutter, hvordan den videre proces hen imod en ny, fast procedure skal være.</p> <p>En arbejdsgruppe (Susanne og Jacob) arbejder videre med at lave et revideret udkast, og et forslag til beslutning om, hvordan proceduren skal formidles til alle forældre.</p> <p>Ud af dialogen fremkom der ønske om et nyt dagsordenspunkt med drøftelse af henvendelser til skolen mere bredt, og en gensidig tillidsfuld kommunikation.</p> <p>Bilag: Udkast til procedure</p>
<p>(40 min) 19.10-19.50 Drøftelse Beslutning</p>	<p><b>7. Prioritering af opgaver, der "står og tripper"</b> v. Susanne &amp; Anne</p> <p>På seneste møde besluttede vi at lave en ny prioritering for det fremadrettede arbejde i skolebestyrelsen.</p> <p>Nævnt blev blandt andet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tilsyn med: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Sygefravær blandt medarbejdere/Medarbejdernes trivsel</li> <li>○ Vikarforbrug</li> <li>○ Lærernes brug af film i undervisningen</li> <li>○ Implementeringen af MeeBook; formålet med MeeBook, forældrenes kompetencer, hvad man kan forvente.</li> </ul> </li> <li>• Vikarpolitik</li> <li>• Alkoholpolitik</li> <li>• Kostpolitik</li> <li>• Kommunikation</li> <li>• Mobilpolitik</li> </ul> <p>Din mødeforberedelse som bestyrelsesmedlem består i hjemmefra at vælge de 1-3 emner, du ønsker behandlet i dette skoleår, og medbringe dem til mødet. Det kan være fra listen, men du må også gerne selv formulere. På mødet</p>

	<p>danner vi os et overblik over fælles interesser og beslutter, hvordan processen herfra skal være.</p> <p>Vi lavede en liste over punkter:  Vigtige emner. Behandles i skoleåret 20-21</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elevplaner</li> <li>• De stærke elever</li> <li>• Fysiske rammer (inde og ude)</li> <li>• Har vi en god skole?</li> <li>• Implementering af Meebook</li> <li>• Mobilpolitik</li> <li>• Vikardækning</li> <li>• Medarbejderfravær</li> <li>• Elevtrivsel</li> <li>• Alkoholpolitik</li> <li>• Drøftelse af kost/væske</li> <li>• Børnenes fritidstilbud</li> <li>• Formidling af Balleskolens vision</li> </ul> <p>På næste møde besluttet, i hvilken rækkefølge punkterne skal prioriteres.</p> <p>Dertil kommer også vores 'skal-punkter' (fx høringssvar, budget).</p> <p>Bilag:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Referatudkast</li> <li>• Skolebestyrelsens tidligere årshjul/årsplan</li> </ul>
<p>(10 min) 19.50-20.00</p>	<p><i>Pause</i></p>
<p>(45 min) 20.00-20.45 <i>Orientering</i> <i>Drøftelse</i> <i>Beslutning</i></p>	<p><b>8. Tilbagemelding fra forvaltningen til skolebestyrelsen</b> v. Thomas</p> <p>Thomas' to punkter. Begge punkter vil indeholde oplæg og drøftelse:</p> <p><b>a) Data om Forslag til budget- og økonomiopfølgingsværktøj for skolebestyrelser</b></p> <p>Thomas fremlægger et udkast til, hvordan det tidligere drøftede generiske værktøj kan se ud, med henblik på at få skolebestyrelsens feed-back til videre udvikling.</p> <p>Bestyrelsen gav feed-back til Thomas.  Ved siden af det centrale ark, har skolen en lokal og mere detaljeret styring.</p> <p>Arket forventes at kunne bruges i bestyrelsens arbejdet med budget 2021.  Bestyrelsen foreslår, at skolens administrative leder, Pernille, inviteres med til bestyrelsens arbejde med budget.</p>

	<p><b>b) Data om Balleskolen</b></p> <p>Thomas fremlægger generelle data om Balleskolen, til skolebestyrelsens efterfølgende drøftelse.</p> <p>Efter fremlæggelse og drøftelse beslutter skolebestyrelsen, hvornår vi tager stilling til, hvad dette evt. måtte give anledning til.</p> <p>I oplægget gennemgik Thomas data om Balleskolen, set i en lokal kontekst. Sammenligning med større byskoler med overbygning og med afsæt i socioøkonomisk grundlag jf. LFSI-model</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Karaktergennemsnit</li> <li>- Elevtrivsel</li> <li>- Elevfravær</li> <li>- Indskrivningsprocent</li> <li>- Personalefravær</li> <li>- Personaleomsætning</li> </ul> <p>Thomas traf ikke nogen konklusioner. De fremlagte oplysninger kan bruges til at belyse de punkter, vi fra punkt 7 vil vælge at prioritere.</p> <p>Bilag: Materiale fra skoleafdelingen</p>
20.45-21.00	Outro
<p>(10 min) 20.45-20.55 Beslutning</p>	<p><b>10. Punkter til næste gang</b></p> <p>v. Susanne</p> <p>Vi aftaler i hovedtræk punkterne til næste møde. Susanne udarbejder udkast til dagsorden.</p> <p>Punkter til næste møde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prioritering af punkter fra listen lavet under punkt 7</li> <li>• Procedure for forældrehenvendelser til SB</li> <li>• Forældrehenvendelse</li> <li>• Ønske fra medarbejderne: Drøftelse omkring børn der er Coronahjemsendte (om at overholde retningslinjerne for fx isolering)</li> </ul> <p>Opfordring til opmærksomhed på, om eleverne skal være med til alle punkter.</p>
<p>(5 min) 20.55-21.00 Orientering</p>	<p><b>11. Eventuelt</b></p> <p>Til Thomas: Bestyrelsen ønsker at få et sted på Aula til skolebestyrelsens dokumenter.</p>

**Kommende møder**

- Onsdag den 2. december
- Tirsdag den 26. januar
- Torsdag den 25. februar (evt. fælles med Skægkærskolen)
- Tirsdag den 23. marts
- Tirsdag den 20. april
- Onsdag den 19. maj
- Mandag den 14. juni