



Dagsorden

Balleskolen Skolebestyrelsesmøde

Onsdag den 23. marts 2022 (18:00-21:00)

Sted: 6. årgangs lokaler 'Skovgården'.

Mødeleder: Søren Ærbo Simonsen. Ordstyrer: Søren Ærbo Simonsen

Dagsordensansvarlig: Rikke Kraskow, Søren Ærbo Simonsen & Pia Nielsen

Referent: Pia Nielsen

Deltagere:

Forældrerepræsentanter: Bo Nicolajsen, Rikke Kraskow, Simon Ø. Foldager, Stine Meisel, Søren Simonsen, Ulrik Skousbøll Christensen, Ulrik Antonsen

Medarbejderrepræsentanter: Diana Gyldenløve & Stine Therkildsen

Elevrepræsentanter: Emil Fuks (7.c), Rune Sostack (8.y)

Sekretariat/skoleledelse: Pia Nielsen, Vibeke Rod, Gry Sand Bøgh

Afbud: Simon Ø. Foldager, Rikke Kraskow

REFERAT

<p>18.00-18.05 Beslutning</p>	<p>1. Godkendelse af dagsorden <i>v. ordstyrer</i></p> <p>Næste dagsordensmøde er 4. april, så ønsker til dagsordenspunkter skal sendes til dagsordensudvalget inden da.</p> <p>Dagsorden er godkendt.</p>
<p>18.05-18.35 Orientering</p>	<p>2. Rigets tilstand <i>v. ledelsen og elevråd</i></p> <p>Orientering fra skoleledelsen om aktuelle hændelser og statuspunkter til skolebestyrelsens orientering, herunder også nyt fra elevrådet.</p> <p>Update fra elevrådet Emil og Rune er blevet uddannet undervisningsmiljørepræsentanter for eleverne. De har holdt et lille foredrag for 7. og 8. årgang for at høre dem og inddrage dem i, hvad det gode undervisningsmiljø er. Når Rune og Emil har samlet fra årgangene og haft elevrådsmøde, kan de give en tilbagemelding til bestyrelsen. Aktivitetskasserne er en stor succes på alle årgange – både store og små er tilfredse med kasserne og deres indhold.</p>

Personale. Fratrædelser og ansættelser.

En lærer fra mellemtrinnet går på barsel på fredag.

Ledelsen orienterede om omplacering af et antal medarbejdere til kommende skoleår. Omplacerede lærere fortsætter deres fastansættelse i Silkeborg Kommune, men med et andet tjenestested. Omplaceringen i år skyldes, at der af økonomiske grunde skulle reduceres i antallet af lærere på Balleskolen. Det er en ledelsesbeslutning, hvilke lærere der omplaceres, ud fra kommunale retningslinjer og kriterier.

Endeligt indskrivningstal for 0. årgang skoleåret 22-23

Vi får 64 elever i vores kommende 0. årgang.

Orientering om statusdokumenter

Der er nu sendt statusdokumenter ud om alle børn. Det har været en god proces på skolen, og vi oplever, der på skolen har været et godt fokus på det enkelte barns læring. Der har været gode faglige drøftelser i fagteams, og lærerne har sammen haft kvalificerede refleksioner over, hvordan det enkelte barns faglige progression ser ud og hvad der eventuelt skal sætte i værk eller gøres mere af.

Tilbage melding om brug af 'akutfilm'

Huskoordinatorerne har ført et lille regnskab over husets brug af akut-film. Resultatet viser, at det er meget få gange i hvert hus. Der er fortsat stor opmærksomhed på det fra husene og fra ledelsen

Plan for skolens arbejde med princip for læring

Der laves en proces for medarbejderne i alle husene. Vi håber at vi på maj-mødet i bestyrelsen kan give feedback til bestyrelsen.

Det færdige princip gennemgås med medarbejderne i uge 32 og indgår i arbejdet med planlægning af næste skoleår.

Information om Ejendomsafdelingens tidsplan for projekter på Balleskolen

Indeklima og lys i mellemtrinshusene: Ejendomsafdelingen og ledelsen skal mødes torsdag den 24.03 med den projektgruppe, som står for projektet.

Renovering af SFO'ens lokaler: Vi afventer stadig

Projekteret i dette finansår: Reparation af murværk samt hovedindgang.

Renovering af tage på skure samt asfaltering af basketbane og løbebane

Orientering om trivselsmålingen 2022 for børnene (gennemført her i marts)

Målingen blev afsluttet fredag den 18. marts og der er en svarprocent på 97% Ledelsen arbejder sammen med medarbejderne med det samlede resultat og resultaterne i husene.

Resultatet og skolens refleksioner håber vi kan fremlægges på SB-mødet i juni-måned.

Midlerne fra 'Trivselspakken' (Corona) og overskuddet fra fritidsbudgettet

	<p>Bestyrelsen fik uddybet indkøbet af aktivitetsmaterialer og inventar og møbler. En del er allerede sat op, noget afventer at frosten går af jorden, og noget er i husene og afventer at børn og voksne tager det i brug.</p> <p>Elevrådets arbejde omkring udeområderne Elevrådet har gennem de sidste to år arbejdet med udeområderne på Balleskolen afbrudt af Corona. Der har været fokus på den gode pause, aktiviteter for elever der ikke er glade for bolde, samt at inddrage eleverne i ønskerne. Elevrådet har udarbejdet en ønskeseddel som er dynamisk, og der skrives ind i den på hvert elevrådsmøde og der bliver slettet, når ønsker går i opfyldelse.</p> <p><i>Bilag 1 Oversigt over nov. 2021 projekter</i></p>
<p>18.35-18.40 Beslutning</p>	<p>3. Tilføjelse til bestyrelsens forretningsorden v. formandskabet</p> <p>På seneste møde drøftede vi i bestyrelsen formandskabets ønske om at tilføje et afsnit i forretningsorden omkring vigtigheden omkring fortrolighed og tavshedspligt.</p> <p>Her er formandskabets reviderede formulering til tilføjelse i forretningsordenen: <i>"Bilag, noter og andet materiale fra skolebestyrelsesmøder er, som møderne generelt, at betragte som fortrolige. Oplæg der fremlægges på møderne, rundsendes fremover til medlemmerne sammen med referatet. Disse oplæg er omfattet af samme fortrolighed som møderne i øvrigt."</i></p> <p>Punktet blev drøftet. Vi nåede ikke til enighed, men tager punktet på igen til næste møde.</p>
<p>18.40-18.55 Beslutning</p>	<p>4. Feriepasning SFO v. Bestyrelse</p> <p>Skolebestyrelsen skal tage stilling til, om vi lokalt vil holde åbent én ekstra uge i sommerferien (juli 2022).</p> <p><i>Baggrund: Normalt har Silkeborg Kommunes SFO'er lukket i 3 uger i sommerferien. I disse uger er der fællespasning på én eller flere SFO'er i kommunen, og SFO'erne skiftes til at have åbent til fællespasningen. Alle SFO'er bidrager med 1-2 medarbejdere til den SFO, der har fællespasningen.</i></p> <p><i>Der er nu kommunalt åbnet mulighed for, at den enkelte SFO kan beslutte, om man vil holde åbent 1 uge ekstra (og kun holde lukket i 2 uger), og til gengæld ikke bidrage med</i></p>

	<p>1-2 medarbejdere til den fælles feriepasning.</p> <p>Punktet har sidst været dagsordenssat i november 2018, og førte der til en bestyrelsesbeslutning om ikke at holde åbent en ekstra uge. Punktet har ikke været dagsordenssat siden. Det burde have været på dagsorden hvert år jf. den politiske beslutning i 2018. Det er beklageligt, men i år retter vi op på det, og har punktet på mødet i dag.</p> <p>Balleskolens ledelse anbefaler, at vi fortsat holder ferielukket i 3 uger. På mødet fremlægges begrundelser for dette.</p> <p>Skolebestyrelsen drøfter sagen og træffer en beslutning.</p> <p>Skolebestyrelsen beslutter, at vi fortsat holder ferielukket i 3 uger i juli 2022.</p> <p><i>Bilag 2: Notat om fælles feriepasning (klik på notatet på siden her): https://skolestyrelse.silkeborg.dk/Bilag/4-Skolefritidsordning-SFO/05-Aabningstider-moduler-og-foraeldrebetaling</i></p> <p><i>Bilag 3: Referat af dagsordenspunkter oktober 2018 og november 2018</i></p>
<p>18.55-19.15 Drøftelse og evt. næste skridt</p>	<p>5. Drøftelse af skolens økonomi 2021 samt konsulent-ansættelse i 2022 <i>v. Ulrik Christensen</i></p> <p>Indkommet dagsorden forslag, vedr. tilsyn med skolens forbrug i 2021. Ligeledes fremlægges indkommet forslag omkring evt. ansættelse fremadrettet.</p> <p>Punktet udsættes, og Ulrik indkalder til møde i økonomigruppen. Gruppen består af Søren og Ulrik.</p>
<p>19.15-19.25</p>	<p>Pause</p>
<p>19.25-20.15 Beslutning</p>	<p>6. Budget 2022 <i>v. Bestyrelsen</i></p> <p>Dette punkt ligger i forsættelse af samme punkt fra februar. Skolens ledelse har udarbejdet et budget for 2022, som er fremlagt til godkendelse i bestyrelsen.</p> <p>Proces for budget godkendelse:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Oplæg fra ledelsen (<i>Gennemført på februar mødet</i>) 2. Drøftelse i bestyrelsen, og opklarende spørgsmål til ledelsen (Startet på februar mødet forsættes på marts mødet i 30 min.) 3. Beslutning (10 min)

	<p>Som efterlyst på februar mødet ligger der nu i bilag vores kendte økonomioverblik. Overblikket summerer op på 2021 resultat – 2022 budget efter ledelsens oplæg – samt en prognose juli 2023.</p> <p>I bilaget "Budget 22 opsummering" har ledelsens opsummeret de vigtigste budgetposter og forslag til prioritering, hvis et råderum skulle opstå. Ligeledes bilag på efterspurgt liste fra elevrådet.</p> <p>OBS: Det er vigtigt at hvert bestyrelsesmedlem overvejer deres egen prioriteringsliste for 2022. Således kan vi finde frem til en fælles prioritering.</p> <p>Bestyrelsen ønsker nedenstående ændringer og præciseringer i det fremlagte budget 2022, og med disse godkendes budgettet.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der reduceres ikke i de foreslåede udgifter i budget for Øvrig Drift Undervisning, men budgetteres i stedet med et underskud. • Der besluttet ikke nu en prioritering i et eventuelt økonomisk råderum, der kunne opstå. Bestyrelsen ønsker i stedet at lave en prioritering i et eventuelt råderum, ved kvartalsopfølgningen på april-mødet. Der kan ikke disponeres over opstået råderum inden bestyrelsens disponering. <p><i>Bilag 4: Økonomioverblik 2022 – A3-format.</i> <i>Bilag 5: Budget 2022 opsummering</i> <i>Bilag 6: Ønskeliste fra elevrådet</i></p>
<p>20.15-20.30 Beslutning</p>	<p>7. Proces for valg til skolebestyrelse 2022 <i>v. Bestyrelsen</i></p> <p>Vi skal snart have valg til skolebestyrelsen. Vi skal derfor have dette planlagt. Der ligger en procesbeskrivelse for dette som med dagsordenen.</p> <p>Bestyrelsen godkender procesplanen for valg til SB 2022. Valget skal være afsluttet 01.06. Ny bestyrelse tiltræder pr. 1. august 2022</p> <p>Medlemmer af bestyrelsen sender besked til formanden, i forhold til, om man genopstiller eller ej.</p> <p><i>Bilag 7: Procesplan for valg til SB</i></p>
<p>20.30-21.00 Drøftelse og besvarelse</p>	<p>8. Forældrehenvendelser <i>v. Bestyrelsen</i></p> <p>Der er indsendt forældrehenvendelse til bestyrelsen som behandles jf. vores princip herfor.</p>

	<p>Bestyrelsen har modtaget tre forældrehenvendelser. Én med et tema omkring skolens mobbepolitik, og to med et tema omkring bemanningen på 4. årgang i det kommende skoleår.</p> <p>Henvendelserne blev drøftet. Formanden kvitterer for henvendelserne jf. vores procedure.</p> <p>Mobbepolitikken på Balleskolen: Skolen fortæller, at man følger mobbepolitikken, og at den fungerer godt som redskab til at gå systematisk ind i situationerne. Mobbepolitikken gennemføres i samarbejde mellem skole og hjem, og her er det vigtigt, at alle parter bidrager til løsningerne.</p> <p>Bemanning på 4. årgang i kommende skoleår: Bestyrelsen anbefaler skoleledelsen at gå i dialog hurtigst muligt med forældrerådene og svare på den henvendelse, som er blevet sendt til skolens ledelse med cc. til skolebestyrelsen. Det anbefales at melde en dato ud for møde hurtigst muligt og en forklaring på den proces, der pt. er i gang på skolen.</p>
	<p>Bestyrelsesmøder for det kommende skoleår</p> <ul style="list-style-type: none"> - Torsdag den 21. april - Onsdag den 18. maj - Torsdag den 16. juni