



Bestyrelsesmøde Balleskolen

Dato & tid: 19. september 2024 18.30-21.00

Sted: Frokoststuen

Deltagere:

Forældrerepræsentanter: Inaluk Lyng, Troels Lomholt, Ulrik Skousbøll Christensen, Marie Furbo Carlsen, Rikke Nørgaard Steen, Carsten Ørum Skytt, Martin K. Møllerup

Suppleanter: Susanne Gade Clausen, Maibritt Mardahl

Medarbejderrepræsentant: John Togsverd og Jeppe Bjerre Petersen

Elevrepræsentanter: Ny formand og næstformand

Ledelsen: Morten Lomborg, Vibeke Brokholm Rod og Susanne Kilian

Sekretariat: Susanne Kilian

Afbud fra Marie, Troels og Maibritt.

Dagsorden og referat:

1. Godkendelse af dagsorden

Rammesætning af mødet v. Carsten (5m)

Dagsordenen er godkendt.

2. Forretningsordenen (bilag fremsendes senest 5 dage før mødet)

Oplæg v. Carsten, kort drøftelse (15m)

Carsten har forud for mødet igangsat et forarbejde til revidering af forretningsordenen. Forarbejdet tager udgangspunkt i de forskellige input som den øvrige bestyrelse er kommet med. (se bilag)

Carsten inviterer til at bestyrelsen fortsat kan komme med kommentarer til forretningsordenen.

Punktet tages op til endelig beslutning på et kommende bestyrelsesmøde.

Carsten har søgt sparring ift. god mødeledelse. Konklusionen er at dagsorden og mødeledelsen er generelt god, men kan med fordel opkvalificeres ved, at punkterne angives som beslutnings- orienterings- eller punkt til drøftelse.

Af referatet skal det fremgå om punktet er besluttet eller om det tages op igen senere til videre drøftelse.

Der er forslag om at ændre tidspunktet for bestyrelsesmøderne fra kl. 18.30-21.00 til kl. 17.00-19.30.

Argumenter der taler for:

Det er en lang arbejdsdag for personale og ledelse, da det ikke for alle er muligt at nå hjem inden mødet.

Balleskolens personale og ledelse hilser forslaget velkomment.

Argumenter der taler imod:

Det er et tidspunkt på dagen, hvor det kan være vanskeligt, at få enderne til at nå sammen hjemme i den enkelte familie.

Punktet tages op på et kommende SB-møde til videre drøftelse og beslutning.

3. Nyt fra...

Orientering (15m)

- **Ledelsen: Præsentation af Susanne.**

Susanne kommer fra en stilling som afdelingsleder for en stor indskoling og SFO på Mølleskolen i Ry, hvor hun har været i 6 og et halvt år. Hun er uddannet pædagog i 2005 og har arbejdet som børnehaveklasseleder i 13 år. Den pædagogiske uddannelse er siden suppleret med en diplomuddannelse i ledelse.

Elevtalsprognosen:

Morten giver en status på elevtals prognosen. Aktuelt er tallet 609

- **Nyt om udeområder**

Der er for nuværende igangsat en udarbejdelse af en helhedsplan for udeområderne. Planen indeholder muligheden for at etablere en multibane i samarbejde med "Aktiv fritid", bålhytte og et udeområde for de store elever.

Aktiv fritid er et firma som hjælper med at søge sponsorater hos lokale erhvervsdrivende.

Sponsoraterne skal supplere projektet sammen med skolens egenfinansiering. Aktiv fritid har stor erfaring i denne form for medfinansiering af projekter. Forarbejdet sker almindeligvis i et samarbejde med ledelsen og SB.

Punktet omkring udeområderne tages op på et kommende SB-møde.

- **Forældremøder**

Der blev kort orienteret fra enkelte årgange. På de afholdte møder har der været deltagelse af medarbejdere fra Egelunden – det nystartede mellemforms-tilbud.

Ikke alle årgange har for nuværende afholdt forældremøde.

På et kommende SB orienteres om eventuelle fælles tematikker, refleksioner og opmærksomheder fra de afholdte forældremøder.

- **Bestyrelsen: Overblik over deltagerantal til bestyrelseskursus mandag d. 30.9 17.30-21.00**

På kurset deltager Susanne Clausen, Carsten, Martin, Ulrik, Inaluk. Der opfordres til at elevrådet også repræsenteres.

Susanne Clausen orienterer om foreningen Skole og forældre og foreningens muligheder. Der afholdes landsmøde i foreningen i november måned, og Susanne har gode erfaringer fra tidligere arrangementer og anbefaler deltagelse fra Balleskolen. Hver skole kan deltage med tre medlemmer.

Carsten tjekker op på medlemskab af Skole og forældre for SB-medlemmer.

Carsten opfordrer generelt til, at elevrådsmedlemmerne bringer ønsker og tematikker med fra klasserne til SB-møderne. Det er et ønske at få indsigt i hvad der rører sig blandt eleverne og hvad de er optaget af. Det vil SB gerne kunne understøtte bedst muligt.

- **Elevråd: Valgugen**

Victoria fortæller, at valgugen startede med et fælles arrangement i hallen for alle elever. Her fortalte nuværende elevrådsrepræsentanter om hvad der arbejdes med i elevrådet og muligheden for at være med i et stort fællesskab, samt muligheden for at få indflydelse.

- **Medarbejderne:**

Alle er kommet godt i gang med skoleåret og der er en god stemning på skolen. Der ses frem til et pædagogisk døgn med ekstern inspiration, fagligt indhold, fællesskaber på tværs af organisationen samt en indflyvning til karakterdannelseprojektet.

4. Økonomi

Orientering fra Ad hoc-udvalg, drøftelse og beslutning om godkendelse (30m) – læs bilag

Der har været afholdt et uformelt møde i økonomiudvalget. Primær fokus var at drøfte formen.

Udvalget blev præsenteret for de tal som er fyldestgørende for, at SB kan føre tilsyn.

Økonomi-udvalget er blevet enige om, at skoleledelsen spørger forvaltningen, om der kan udarbejdes en afrapportering med større uddybning af bagvedliggende tal. Der kan med forel tages udgangspunkt i skole og forældres hæfte 7 samt tidligere benyttet budget skabelon fra foregående år.

Økonomiudvalget havde en drøftelse og har forskellige opfattelser af, hvor retvisende det er at måle skolens arbejde på om allokerede penge bliver brugt eller ej. Det er vigtigt for udvalget at kunne forstå hvorfor allokerede penge evt. ikke bliver brugt. Det bagvedliggende rationale er meningsfuldt og skaber en mere nuanceret forståelse af en skoles budget.

Økonomiudvalget er blevet enige om, at udvalget for nuværende er mellemlid mellem skoleledelsens udkast til budget og det budget der efterfølgende fremlægges til godkendelse af den samlede skolebestyrelse.

Det blev på mødet besluttet, at Morten og Pernille (adm. Leder) udarbejder et forslag til en budgetskebelon som kan give en større gennemsigtighed ift. skolen økonomi. Fremlægges på et kommende SB-møde.

Der er enighed om, at det fungerer godt, at der er nedsat et økonomiudvalg.

Økonomiudvalget har alene ingen beslutningskompetence.

På det ordinære SB-møde d. 19. september aftales mødetidspunktet for næste møde i økonomiudvalget.

5. Pause, kaffe og snacks (15m)

6. Opfølgning på opgaverne

Fælles blik på og arbejde ind i det dynamiske årshjul (20m) – forhold jer til bilag: årshjul

- **På hvilke tidspunkter af året bringer vi hvilke data omkring skolen i spil?**

Nedenstående punkter er input til justeringer i det dynamiske årshjul. Morten retter til og justeringerne godkendes på et kommende SB-møde.

- *Der er et ønske om at elevrådsrepræsentanter deltager i møder i stort dialogforum når det vurderes meningsfuldt og relevant for de unge mennesker.*
- *Punktet om APV – evaluering flyttes fra december til januar.*

- Rammen for at udarbejde skemaer skal fremlægges i februar (De store linjer). Punktet tages op igen i april, hvor der skal kunne trækkes en linje til tidligere beslutninger kan genkendes.
- Der tilføjes et punkt i årshjulet i april måned hvor årsberetningen præsenteres og der inviteres til dialogmøde med skolen øvrige forældre. Formandens beretning præsenteres og godkendes på et bestyrelsesmøde i marts forud for arrangementet for forældre.
- I februar indsættes forberedelse til skoleudviklingssamtalen.
- I januar tilføjes forventet regnskab.
- Der kigges på den eksisterende forældretilfredshedsundersøgelsen fra foråret 2024 på SB møde i oktober.
- Resultatet af afgangseksamens landsgennemsnit drøftes – tidspunktet ikke besluttet.
- Resultatet af FBU evalueres og drøftes på SB i december

- **Deltagelse på forældremøder fra 25/26?**

Beslutning: SB tager stilling til deltagelse og form i januar.

- **Principper revideres i hvilken rækkefølge? Princip til drøftelse – forhold jer til bilag: Princip for BYOD – Bring your own device**

Revidering forslag:

- Princippet gælder elever i overbygningen 8.-9. årgang.
- Der lægges et link ind i princippet til Silkeborg kommunes It-strategi.
- Den Chrome book der stilles til rådighed er fyldestgørende udstyr.
- Alle børn skal medbringe hovedtelefoner fra 1. klasse.
- Der laves et afsnit der fortæller hvad der skal være i det digitale "Penalhus".

Beslutning: Ledelsen laver et revideret udkast til princippet og fremlægger det på næste SB møde.

7. Karakterdannelse

Kort introduktion v. Morten (20m)

Morten præsenterer projektet og programmet for pædagogisk weekend. Forældre er velkommen til at klikke ind på www.Karakterdannelse.dk. Her kan findes en video der præsenterer projektet.

8. Eventuelt

- **Private klassekasser (Susanne Clausen)**

Folkeskolen er for alle.

Der er forslag om, at SB udarbejder et princip med en ramme og guideline for Klassekasser. Tages op på et kommende SB-møde.

- **Lokation – SB møder (Ulrik)**

Der er forslag om, at SB-møderne afholdes på forskellige lokationer på skolen – dette forslag imødekommes og tages til efterretning.

- **Dialogmøde med forældre skal datofastsættes og planlægges**

Drøftes på et kommende SB-møde.