

Bestyrelsesmøde Balleskolen



Dato & tid: 21. august 2025 17.00-18.30 Sted: Online på teams, link sendt på aula.

Deltagere:

Forældrerepræsentanter: Inaluk Lyng (pt. fraværende), Troels Lomholt, Ulrik Skousbøll Christensen, Marie Furbo Carlsen, Rikke Nørgaard Steen, Carsten Ørum Skytt, Martin K. Møllerup. Susanne Gade Clausen indkaldt ind til videre i Inaluks fravær.

Suppleanter: Maibritt Mardahl

Medarbejderrepræsentant: John Togsverd og Jeppe Bjerre Petersen

Elevrepræsentanter: Deltager ikke

Ledelsen: Morten Lomborg, Vibeke Brokholm Rod og Susanne Kilian Sekretariat: Susanne Kilian

Afbud: Susanne Gade, Inaluk, Ulrik, Maibritt

Dagsorden og referat:

1. Introduktion, herunder godkendelse af dagsorden (5m)

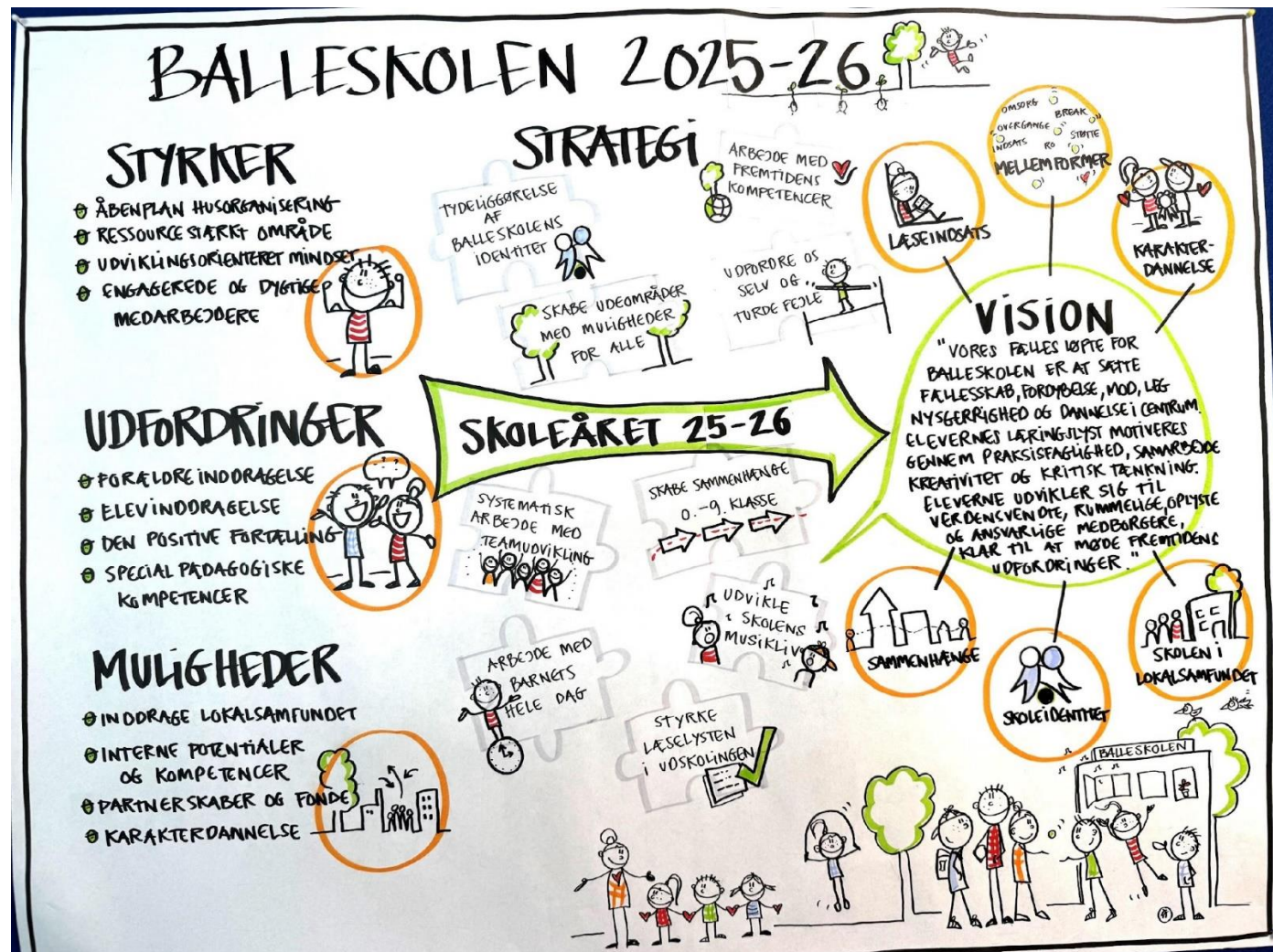
Rammesætning af mødet v. Carsten

Dagsordenen er godkendt

2. Skoleåret 25-26 (25m)

Sagsfremstilling: Fra årshjulet – skolens vision og indsatsområder, herunder karakterdannelse og skolebestyrelsens rolle. Information om aftaler vedr. skoleudviklingssamtale. Vi genbesøger årshjulet og laver evt. justeringer. Oplæg ved Morten, efterfølgende drøftelse.

- Skoleåret blev skudt i gang med kick-off møde for alt pædagogisk personale i uge 32. Her blev skoleårets strategi, vision og indsatsområder præsenteret og drøftet. (se Bilag)



Der var et særligt fokus på det professionelle team-samarbejde, som der følges op på i løbet af skoleåret med en række formaliserede teamudviklingssamtaler faciliteret af ledelsen.

- Skoleudviklingssamtalen bliver afholdt i efteråret og her deltager ledelsen og Carsten som repræsentant for skolebestyrelsen.
- Årshjulet for skolebestyrelsens arbejde - Justeringer:
 - Januar 2026 - Input til årsberetning.
 - Januar 2026. Drøftelse af om der skal inviteres en oplægsholder ind i til et forårsarrangement for forældre.

3. Nyt fra... *Orientering (20m)*

- Ledelsen: Status på udeområder. Elevtal. Status på vikardækning. Status på ansatte og fremtidige ansættelser. Status på forældremøde 10.9. Orientering om div.
 - Bestyrelsen: Åbent formands- og skolelederkontor.
-
- ***Status på udeområder:** Der afventes fortsat afklaring på lydmålinger og Morten følger op løbende. Der er positive forventninger til den forestående byggetilladelse. Der forventes svar i løbet af september fra Villumfonden, hvor der er søgt midler til udeområderne. Skolen er i samarbejde med Balle Lokalråd i gang med at etablere et udendørs motionsområde.*
 - ***Elevtallet:** Der bliver en tilgang på godt 10 elever ift. forventede elevtal. Aktuelt elevtal er 632.*
 - ***Status på ansatte:** Der er fra skoleårets nogle sygdommeldinger som følge af bl.a. operationer mm. der skal dækkes ind. I dette skoleår ser vi også ind i to barsler. Sygemeldinger dækkes primært af kendte voksne i husene suppleret af vikarer. Det er erfaringen, at det giver den største ro, tryghed og genkendelig for børnene og de voksne i husene.*
 - ***Åbent formands- og skolelederkontor:** Præsenteres på det fælles forældremøde.*
 - ***Det fælles forældremøde** der afholdes d. 10. september, starter med fælles oplæg for alle forældre i hallen. Herefter er der forældremøder ude i husene. Til fællesdelen vil der være oplæg af Kristian Toft, som vil fortælle om karakterdannelse i en national kontekst. Skolebestyrelsen vil få ordet i 5-10 min. Forslag: Carsten fortæller om skolebestyrelsesvalget som kommer senere i dette skoleår, og om muligheden for at deltage i det åbne punkt som alle skolebestyrelsesmøder starter med. Carsten præciserer hvordan man kan henvende sig til skolebestyrelsen. Den synlige bestyrelse: Det er besluttet, at der opfordres til, at alle forældreråd udnævner en repræsentant, som fungerer som kontaktperson til og fra skolebestyrelsen. Der oprettes herefter en gruppe/tråd på AULA med alle husenes kontaktpersoner, og Martin som repræsentant fra skolebestyrelsen. Tråden giver mulighed for en mere direkte kommunikation mellem bestyrelsen og forældrerådene.*

4. Høringsperiode til kommunalt budget '26 (15m)

Sagsfremstilling: I henhold til Silkeborg Kommunes overordnede tidsplan for Budget 2026, er der nu mulighed for at afgive høringssvar til budgetforslaget. Høringsperioden er 13. august – 11. september 2025. Der er på Silkeborg Kommunes hjemmeside oprettet en [høringsportal](#) hvor det er muligt at hente høringsmaterialet og uploade sit høringssvar. Materialet (Budgetforslag 2026...) kan downloades i højreside og svarene skal uploades (Opret svar) nederst på siden. Skoleområdets budgetforslag starter på side 141. I skal være opmærksomme på, at høringssvaret ikke må indeholde personlige og fortrolige oplysninger. Derfor går der også lidt tid fra I har uploadet svaret, til det bliver offentliggjort, da dokumenterne bliver skannet for disse oplysninger. Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget godkendte den 3. juni 2025 deres [budgetforslag](#) for bevilling 41 Skoler, og fremsendte det til Økonomi- og Erhvervsudvalget. Det er dette materiale, som indgår i ovenstående samlede budgetforslag. SB skal beslutte, om man vil indsende et høringssvar og i givet fald aftale proces omkring dette.

Carsten udarbejder et udkast til høringssvar som efterfølgende deles for kommentarer med den øvrige bestyrelse.

5. Kriseplaner (15m)

Sagsfremstilling: På baggrund af, at en af kriseplanerne for nylig har været i brug. Det giver anledning til en kort orientering omkring skolens kriseplaner, og hvordan vi arbejder med dem. Orientering ved ML.

Morten har gennemgået de eksisterende krise- og sorgplaner. Der holdes brandøvelser på skolen efter gældende lovgivning.

Aktuelt har der været brug for at aktivere sorgplanen ifb. at en elev har mistet en forælder. Sorgplanen er for nylig revideret og det er oplevelsen, at den fungerer hjælpsomt.

6. Eventuelt (5m)

Punkter til næste møde:

Arbejdet med principper, køreplan for dette. Udarbejdes på næste SB-møde

På næste skolebestyrelsesmøde skal der arbejdes med princippet for balleskolemodellen.

Marie og Morten kigger principperne igennem og skaber et overblik over hvilke principper der trænger til revidering og om nogle principper ikke længere er aktuelle.