

Uddannelsesplan

Balleskolen



Indhold

1.0. Præsentation af Balleskolen og dens kultur og særkende	3
1.1. Balleskolens vision	3
Præsentation administrationen.....	4
1.3. Skolen som uddannelsessted	4
Den første kontakt og skema	5
1.4. Praktiske informationer	6
Aula og log-in.....	6
Personalestuen	6
Personalearbejdspladser	6
Sygemelding.....	6
Børneattest	6
Tavshedspligt & GDPR.....	6
1.5. Øvrige læreropgaver og vigtige begivenheder	7
2.0 Gode råd til dig som studerende	7
2.1. Midtvejssamtalen.....	7
2.2.Trepartssamtalen	7
2.1. Første praktikperiode.....	8
2.2. Målene for første praktikperiode.....	8
2.3. Arbejdet frem mod målene – den medvirkende iagttager	9
3.0. Anden praktikperiode.....	10
3.1. Målene for anden praktikperiode.....	10
3.2. Arbejdet frem mod målene – den undersøgende deltager	11
4.0. Tredje praktikperiode	12
4.1. Målene for tredje praktikperiode	12
4.2. Arbejdet frem mod målene – den reflekterende udøver.....	13
5.0. Fjerde praktikperiode.....	14
5.1. Målene for fjerde praktikperiode	14
5.2. Arbejdet frem mod målene – Den selvstændige og velbegrundede initiativtager	15

Uddannelsesplanen er udarbejde og godkendt august 2024

1.0. Præsentation af Balleskolen og dens kultur og særkende

Balleskolen er en folkeskole, som ligger centralt og godt placeret midt i et stort skoledistrikt i Silkeborg nord. Skolen er bygget i 1975 og har god plads omkring sig, med legepladser, sportsplads, skov og grønne områder. Der er et fint stisystem til skolen, så børnene hurtigt kan cykle og gå til skole.

På Balleskolen har vi ca. 630 elever, 50 lærere og 15 pædagoger.

Det har helt fra starten været tanken, at værkstedsarbejde og holddeling af eleverne var den pædagogiske grundpille på Balleskolen. Klasseværelserne 'mangler' en væg og vender ud mod et åbent fællesareal, så man hele tiden kan fornemme de andre arbejdende elever og lærere. Man kan gå ud og ind hos hinanden, og "åben plan" giver gode muligheder for fleksibel indretning af rum til læring. Vi afprøver mange nye og varierede arbejdsformer, og der er rig mulighed for at være pædagogisk kreativ. Alle vores timer er parallellagte i vores skema, dermed vi pædagogisk kan planlægge undervisning efter elevernes behov og kompetencer. Se mere under afsnittet "Skolen som uddannelsessted".

1.1. Balleskolens vision

Vores fælles løfte for Balleskolen er at sætte fællesskab, fordybelse, mod, leg, nysgerrighed og dannelse i centrum. Elevernes læringslyst motiveres gennem praksisfaglighed, samarbejde, kreativitet og kritisk tænkning. Vi udfordrer og støtter hinanden i at tage chancer og lære af fejl. Eleverne udvikler sig til verdensvendte, rummelige, oplyste og ansvarlige medborgere, klar til at møde fremtidens udfordringer.



Præsentation administrationen

Skoleleder & uddannelsesansvarlig leder Morten Lomborg Mail: morten.lomborg@silkeborg.dk Tlf.: 2158 0024 	Pædagogiskleder mellemtrin, udskoling og klub: Vibeke Rod Mail: vbr@silkeborg.dk Tlf.: 5094 8081 	Pædagogiskleder indskolingen og SFO: Susanne Kilian Mail: susannereimer.kilian@silkeborg.dk Tlf.: 2159 5571 
Administrativ leder Pernille Hansen Mail: pernillegarn.hansen@silkeborg.dk Tlf.: 4111 6006	Uddannelsesansvarlig Louise Christensen Mail: loui7421@silkeskole.dk Tlf.: 2868 4850	Info Balleskolen Balle Kirkevej 120 8600 Silkeborg e-mail: balleskolen@silkeborg.dk tlf.: 8970 2100

1.3. Skolen som uddannelsessted

På Balleskolen ser vi faget praktik som et meget centralt fag, hvor du møder lærerjobbet mange forskelligartede og spændende sider, og hvor du får mulighed for at gøre dig dine egne erfaringer som lærer. For os er praktikken et forpligtende samarbejde. Vi forventer, at du er en god voksenrollemodel og aktivt arbejder med relationskompetence, klasseledelse og didaktik. Vi, lærere og pædagogiske ledere, har ansvaret for dit praktikforløb og er åbne over for de spørgsmål, du måtte have.

Vi forventer, at du tager din praktik alvorlig, og ser den som dit primære job i perioden – et fuldtidsjob. Du vil gerne faget, og vil gerne undervisningen. Du deltager i skolens hverdag på lige fod med de øvrige ansatte på stedet, og vi forventer, at du er opsøgende og nysgerrige på jobbet. Det betyder bl.a., at der er samme krav til dig som studerende i forhold til din tilstedeværelse og deltagelse i øvrige møder på skolen. Du vil som studerende få en mødeplan for din praktik, hvor du kan

se din tilstedeværelse, tilsynsvagter, og hvornår du skal deltage i fælles forberedelse, teamsamarbejde, og hvordan din individuelle forberedelse ligger.

Balleskolen er en åben-plan skole, hvilket betyder, at du underviser en årgang og ikke en enkelt klasse. Vi har tre klasser på hver årgang, og du vil dermed have undervisning med ca. 65 elever sammen med din gruppe, og de øvrige lærere der har årgangen til det fag, som du er i praktik i. Vi arbejder med holddeling, som du vil være med til at planlægge og sætte rammerne for, ud fra den planlægning og de mål, du har for undervisningen. Du vil aldrig være alene i din undervisning. I et åben-plan miljø vil de øvrige lærere og medstuderende på årgangen kunne følge din undervisning, og du vil kunne følge deres. Derfor er det også vigtigt, at du deltager i den fælles forberedelse, og tager ansvar for hele årgangens undervisning sammen med din praktikgruppe, fagteam og uddannelseslærer.

Du er som studerende altid velkomne til at bruge skolen som sparring imellem praktikperioderne.

Den første kontakt og skema

Den uddannelsesansvarlige leder på Balleskolen er skoleleder, Morten Lomborg. Derudover har Balleskolen en uddannelsesansvarlig som er lærer, Louise Christensen.

Morten modtager jeres praktikbreve sammen med Louise. I modtager en bekræftelse på modtagelsen, og derefter en beskrivelse af, hvad I derefter kan forvente jer.

På baggrund af jeres ønsker og praktikbærende fag, fordeler Morten og Louise jer studerende til uddannelseslæreren. Vi bestræber os på, at man har én uddannelseslærer, men godt kan have flere lærere tilknyttet, hvis man har ønsket flere fag i sin praktik.

Når fordelingen er på plads, vil man som studerende modtage et velkomstbrev fra Morten på praktikportalen, hvori der er oplyst informationer om årgange, fag og vejleder. Skemaet sammensætter Louise efter jeres udstrakt praktik. Skema sammensættes på baggrund af jeres ønsker og de relevante og praktiske muligheder, der foreligger. Dette arbejde sørger uddannelsesansvarlige Louise Christensen for i samarbejde med den uddannelseslærer der er tilknyttet dig som studerende. Vi bestræber os altid på at imødekomme jeres ønsker, men er dette ikke muligt, tager vi udgangspunkt i jeres praktikbærende fag. Dette har vi en dialog om i din udstrakt praktik.

Den uddannelsesansvarlige lærer holder et indledende møde med jer i den udstrakte praktik, og står derefter for at hjælpe- og vejlede de uddannelseslærere du møder i din praktik.

1.4. Praktiske informationer

Undervisningen starter kl. 7.50 i indskolingen og kl. 8.00 på mellemtrinnet og i udskolingen. I forventes at være i det hus, hvor I skal have undervisning 10 minutter før.

Aula og log-in

Som studerende på Balleskolen, oprettes I på skolens Aula i jeres udstrakt praktik. I vil få udleveret login og kode til internettet.

Vi forventer, I selv medbringer en computer, og har I en MacBook, hvor det kræver et andet stik end HDMI, skal vi vide det i den udstrakte praktik.

Personalestuen

Personalestuen er for alle, og her er ingen faste pladser. Der er gratis kaffe, te og kakao, samt plads i køleskabet til madpakken. Vi forbereder os ikke i Personalestuen eller holder møder. I Personalestuen holder vi pause sammen med øvrige kollegaer, og vi ønsker, at I fordeler jer og dermed bliver en del af fællesskabet blandt skolens voksne.

Personalearbejdspladser

Der er personalearbejdspladser forskellige steder på skolen. Nogle er indrettet som faste pladser, nogle i stillerum og andre i 'hotspot' omkring Personalestuen. Spørg jer for, hvis I er i tvivl.

Sygemelding

Du skal ved sygemelding give direkte besked til din uddannelseslærer samt din eventuelle gruppe, som du er i praktik med. Ved fravær på mere end 5 dage i praktikperioden er praktikken som udgangspunkt ikke bestået, og du kan ikke indstilles til bedømmelse.

Børneattest

Første dag i den udstrakte praktik, skal I henvende jer på kontoret og oplyse CPR. nr. Herefter sendes der attester osv. via e-boks til jer, som vi beder jer hurtigst muligt om at underskrive. Dette er et krav for at kunne undervise og være sammen med børn.

Tavshedspligt & GDPR

I er underlagt tavshedspligt om *alle* personfølsomme forhold, der må komme til jeres kendskab. Hvis du får brug for at tage billeder af elever til eventuelle opgaver, skal du omkring skolens ledelse i forbindelse med samtykke og tilladelse til dette. Vi tager generelt ikke billeder af vores børn, og bruger du google drev, er det vigtigt, at du er opmærksom på, at her ikke må ligge personfølsomme oplysninger eller beskrivelser af elever.

1.5. Øvrige læreropgaver og vigtige begivenheder

Du skal som studerende på Balleskolen deltage i eventuelle øvrige læreropgaver, som der er på skolen i den periode, hvor du er i praktik. Det er vigtigt for os, at du får realistisk indblik i, hvor mange forskellige facetter lærerlivet har. Disse opgaver kan bl.a. være:

- Deltagelse i vores traditioner på skolen (obs. kan ligge efter skoletid)
- Udviklingsmøder for personalet eller andre relevante møder
- Morgensang (indskolingen)
- Husuger (tema- eller emneuger)
- Forældremøder og skole/hjem samtaler
- Tilsyn

Dette vil din uddannelseslærer hjælpe dig med, og sammen lægger I en plan.

2.0 Gode råd til dig som studerende

På skolen har vi et meget højt kommunikationsniveau og tæt samarbejde om elever og undervisning. Det er derfor vigtigt, at du:

- er tydelig i din kommunikation med din uddannelseslærer samt praktikgruppe
- er samarbejdsvillig, initiativrig, opsøgende og nysgerrig
- fleksibel
- sørger for at forventningsafstemme i din praktikgruppe inden praktikken i forhold til, hvordan I kommunikerer ved evt. fravær, og når der er fællesforberedelse på skolen osv.
- kontakter den uddannelsesansvarlige hvis du ønsker at observere anden undervisning, end den du har i praktikken
- aftaler med din uddannelseslærer hvordan du kommunikerer med forældrene om jeres undervisning og arbejde i klassen
- laver en beskrivelse med billede af dig selv og din eventuelle gruppe, som kan sendes ud til personalet på skolen og forældrene.

2.1. Midtvejssamtalen

I løbet af din praktik, vil du modtage løbende vejledning af din uddannelseslærer. Omkring midten af perioden bliver du indkaldt til en midtvejssamtale på uddannelsesskolen. Formålet er at vurdere dine fremskridt i forhold til de opstillede mål for praktikken.

2.2. Trepårtssamtalen

I løbet af din praktik vil du og din gruppe få besøg af en af dine undervisere fra læreruddannelsen. Han/hun vil observere noget af undervisningen som du og din gruppe har planlagt og

gennemfører. Herefter vil du/I blive indkaldt til en trepartssamtale. Denne samtale er en central og integrerende del af praktikforløbet, der fungerer som en bro mellem teori og praksis. Treparsamtalen involverer dig og din gruppe, uddannelseslæreren og en underviser fra læreruddannelsen. Samtalen er karakteriseret som en struktureret og didaktisk dialog.

Formålet er at understøtte jeres professionelle udvikling og fremme forståelsen af sammenhængen mellem teori og praksis. Jeres praksiserfaring skal være i centrum og sætte dagsordenen for samtalen, hvor alle tre parter kan bidrage med deres unikke perspektiver og kompetencer.

2.1. Første praktikperiode

Vi har alle prøvet at være i praktik den første gang, og vi ved, at man kan være spændt og nervøs for, hvordan det skal gå, og hvordan man selv reagerer, som studerende i sin første praktik. Vi er der for at hjælpe jer, og vi vil gøre alt, hvad vi kan, for at give jer en tryk og rolig debut som studerende i praktik. Derfor er det også for os vigtigt, at I husker at bruge os, hvis der er spørgsmål, tvivl eller bekymringer – del dem med os. Vi "klæder jer på" og hjælper jer, hvis der opstår situationer, som kan være svære, men vær ikke "bange for" at kaste dig ud i noget og afprøv noget af det, du kunne tænke dig.

2.2. Målene for første praktikperiode

Indblik og afprøvning

Målene for praktikken på første årgang findes tre forskellige steder. Dels i læreruddannelsens fællesstudieordning, for hvilke fokus er på at give indblik og mulighed for afprøvning og omtales som: 'Den medvirkende iagttager' der indbefatter følgende mål:

- Den studerende kan identificere og indsamle relevant viden om læreres planlægning og undervisning.
- Den studerende kan planlægge, gennemføre og evaluere mindre undervisningssekvenser og kan redegøre for sine didaktiske overvejelser.
- Den studerende kan forstå og reflektere over sin egen rolle som lærer.

Foruden ovenstående mål fra studieordningen, har læreruddannelsen beskrevet ni centrale dimensioner af lærerrollen, som løbende indgår i uddannelsen (se bilag 8.1. i Praktikhåndbogen). Den studerende vil arbejde med alle ni i sine praktikperioder, men hver periode vil også have et særligt fokus på et antal af dem. På læreruddannelsen i Silkeborg sætter vi i første praktikperiode særligt fokus på:

- Læreren som didaktiker

- Læreren som fagperson
- Læreren som undersøger (og udvikler) af praksis

Endelig skal den studerende også arbejde med målbeskrivelserne fra progressionstrappen som beskrevet af Lærerruddannelsen Ledernetværk (LLN), der beskriver den gradvise udvikling af den lærerstuderendes faglige viden, indsigt og kompetencer. På første årgang omfatter disse tre spor:

- **Praktiskpædagogisk:** Begyndende erfaringer med at planlægge, gennemføre, evaluere korte sekvenser, indgå i andres planlægning.
- **Fagpersonligt:** Begyndende erfaringer med udvikling af egen lærerrolle samt indsigt i lærerprofessionen.
- **Forskning og udvikling:** Begyndende erfaringer med læsning og analyse af teoretiske og videnskabelige tekster. Begyndende erfaring med at undersøge og beskrive egen og andres praksis.

2.3. Arbejdet frem mod målene – den medvirkende iagttager

Første praktikperiode er opdelt i tre overordnede dele:

- Udstrakt praktik...
 - ... med fokus på observation (én dag om ugen i tre uger)
 - ... med fokus på undervisningssekvenser (én dag om ugen i fem uger) og
- blokpraktik (fire uger),
- samt to placeringsfrie dage efter praktikken.

Vi har som skole en forventning om, at du deltager aktiv i din praktik. Det betyder, at du skal prøve at planlægge sekvenser i din praktikperiode og udføre disse. Du skal også være aktiv deltagende i den undervisning som foregår i huset, når du er til stede, men hvor medstuderende eller huslærere står for undervisningen. Du skal være medvirkende iagttager, og dette har du god mulighed for, i vores huse, hvor du kan deltage og observere, da man aldrig på Balleskolen er alene om sin undervisning. Som åben plan skole er der altid kollegaer omkring en, hvilket betyder, at du kan iagttage anden undervisning, men også at andre iagttager din undervisning som aktiv medvirkende.

Vi tager vores opgave som uddannelsesskole alvorlig, og vi gør os umage med opgaven. Vi understøtter dit arbejde med målene for praktikken så godt, som vi kan – både før, under og efter undervisningen. Dette gør vi bl.a. ved at tilbyde:

- **Undervisning:** du har som studerende ansvar for at planlægge, gennemføre og evaluere 1 (eller flere) mindre undervisningssekvens(er), i samarbejde med uddannelseslærer og praktikgruppe.

- **Observation og andre undersøgelser:** Du følger en lærer eller en klasse i praktikdagene og fokuserer på, hvordan læreren agerer i skolehverdagen. Gennem samtaler med lærere får du viden om planlægning og undervisning. Desuden arbejder din praktikgruppe med de undersøgelser, som er aftalt i samarbejdet med uddannelseslærere og undervisere fra læreruddannelsen.
- **Vejledning og feedback:** som studerende mødes du med uddannelseslæreren til vejledning 1-2 gange i løbet af praktikdagene. De studerende og uddannelseslæreren aftaler den enkelte vejledningsfokus
- **Praktikgruppearbejde:** Som gruppe laver I aftaler for jeres samarbejde i praktikken, herunder hvordan I indgår i den ugentlige arbejdsplan. Aftaler konsulteres med uddannelseslærer og/eller uddannelsesansvarlig.
- **Andre læreropgaver** (herunder møder, skole-hjem, morgensang, gårdvagt osv.): som studerende introduceres du til- og deltager i periodens andre læreropgaver end undervisning.

3.0. Anden praktikperiode

Dette er din anden praktik, og du skal nu bygge videre på de erfaringer, som du fik i din første praktik. Vi glæder os til at høre, hvilke erfaringer du har med dig, og hvilke områder du ønsker at udvikle dig på.

3.1. Målene for anden praktikperiode

Indsigt og undersøgelse

Målene for anden praktikperiode findes tre forskellige steder. Dels i læreruddannelsens fællesstudieordning, for hvilke fokus er på at give indsigt og mulighed for undersøgelse og omtales som: 'Den undersøgende deltager' der indbefatter følgende mål:

- Den studerende kan, i samarbejde med andre, forholde sig undersøgende om planlægning, gennemførelse og evaluering af undervisning.
- Den studerende kan, med baggrund i almen- og fagdidaktiske tilgange og perspektiver, indgå i folkeskolens undervisning
- Den studerende kan indgå i samarbejdsrelationer
- Øvelser i brug af faglige og videnskabelige metoder til undersøgelse af lærerfaglige problemstillinger

Foruden ovenstående mål fra studieordningen, har læreruddannelsen beskrevet ni centrale dimensioner af lærerrollen, som løbende indgår i uddannelsen (se bilag 8.1. i Praktikhåndbogen). Den studerende vil arbejde med alle ni i sine praktikperioder, men hver periode vil også have et særligt

fokus på et antal af dem. På læreruddannelsen i Silkeborg sætter vi i anden praktikperiode særligt fokus på:

- Læreren som didaktiker
- Læreren som fagperson
- Læreren som samarbejdspartner
- Læreren som relationsudvikler

Endelig skal den studerende også arbejde med målbeskrivelserne fra progressionstrappen som beskrevet af Læreruddannelsen Ledernetværk (LLN), der beskriver den gradvise udvikling af den lærerstuderendes faglige viden, indsigt og kompetencer. I anden praktikperiode omfatter disse tre spor:

1. **Praktiskpædagogisk:** Øvet planlægning, gennemførsel og evaluering af tværfaglig undervisning.
2. **Fagpersonligt:** Deltagelse i undersøgende (professions)fællesskaber om udvikling af formel, faglig og personlig autoritet.
3. **Forskning og udvikling:** Øvet læsning og analyse af teoretiske og videnskabelige tekster. Øvelser i brug af faglige og videnskabelige metoder til undersøgelse af lærerfaglige problemstillinger.

3.2. Arbejdet frem mod målene – den undersøgende deltager

Praktikken på anden årgang er opdelt i to overordnede dele:

1. Udstrakt praktik med observationsfokus (én dag om ugen i tre uger), og
2. blokpraktik (seks uger).

Som undersøgende deltager skal du være aktivt involveret i at søge information, stille spørgsmål, observere, eksperimentere og analysere. Vi forventer, at du viser nysgerrighed og engagement gennem deltage og refleksion. Du skal turde at lave fejl og være åben for at forbedre- og udvikle dig.

Vi tager vores opgave som uddannelsesskole alvorlig, og vi gør os umage med opgaven. Vi understøtter dit arbejde med målene for praktikken så godt, som vi kan – både før, under og efter undervisningen. Dette gør vi bl.a. ved at tilbyde:

- **Undervisning:** du har som studerende ansvar for at planlægge, gennemføre og evaluere 1 (eller flere) mindre undervisningssekvens(er), i samarbejde med uddannelseslærer og praktikgruppe.

- **Observation og andre undersøgelser:** Du følger en lærer eller en klasse i praktikdagene og fokuserer på, hvordan læreren agerer i skolehverdagen. Gennem samtaler med lærere får du viden om planlægning og undervisning. Desuden arbejder din praktikgruppe med de undersøgelser, som er aftalt i samarbejdet med uddannelseslærere og undervisere fra læreruddannelsen.
- **Vejledning og feedback:** som studerende mødes du med uddannelseslæreren til vejledning 1-2 gange i løbet af praktikdagene. De studerende og uddannelseslæreren aftaler den enkelte vejledningsfokus
- **Praktikgruppearbejde:** Som gruppe laver I aftaler for jeres samarbejde i praktikken, herunder hvordan I indgår i den ugentlige arbejdsplan. Aftaler konsulteres med uddannelseslærer og/eller uddannelsesansvarlig.
- **Andre læreropgaver** (herunder møder, skole-hjem, morgensang, gårdvagt osv.): som studerende introduceres du til- og deltager i periodens andre læreropgaver end undervisning.

4.0. Tredje praktikperiode

I din tredje praktik forventer vi, at du er reflekteret i forhold til, hvilken lærer du "gerne vil være". Du har fra to tidligere praktikker en erfaring, som vi forventer, du har bygget videre på, og er lidt tættere på en bevidsthed om, hvilken rolle du som lærer har. Vi glæder os til at høre, hvilke erfaringer du har med dig, og hvilke områder du ønsker at udvikle dig på.

4.1. Målene for tredje praktikperiode

Erfaring og forståelse

Målene for tredje praktikperiode findes tre forskellige steder. Dels i læreruddannelsens fællesstudieordning, for hvilke fokus er på at give erfaring og forståelse og omtales som: 'Den reflekterende udøver' der indbefatter følgende mål:

- Den studerende kan reflektere på et fagligt, pædagogisk og didaktisk grundlag over egne erfaringer og kompleksiteten i lærerarbejdet.
- Den studerende kan inddrage viden fra forskellige faglige perspektiver i en vekselvirkning mellem teori og praksis i udviklingen af professionel lærerfaglighed.
- Den studerende kan lede et undervisnings- og læringsfællesskab.

Foruden ovenstående mål fra studieordningen, har læreruddannelsen beskrevet ni centrale dimensioner af lærerrollen, som løbende indgår i uddannelsen (se bilag 8.1. i Praktikhåndbogen). Den studerende vil arbejde med alle ni i sine praktikperioder, men hver periode vil også have et særligt

fokus på et antal af dem. På læreruddannelsen i Silkeborg sætter vi i tredje praktikperiode særligt fokus på:

- Læreren som didaktiker
- Læreren som fagperson
- Læreren som samtalepartner og retoriker
- Læreren som kulturskaber og kulturbærer

Endelig skal den studerende også arbejde med målbeskrivelserne fra progressionstrappen som beskrevet af Læreruddannelsen Ledernetværk (LLN), der beskriver den gradvise udvikling af den lærerstuderendes faglige viden, indsigt og kompetencer. I tredje praktikperiode omfatter disse tre spor:

1. **Praktiskpædagogisk:** Øvet og mere kompetent planlægning, gennemførelse og evaluering af varieret og differentieret undervisning.
2. **Fagpersonligt:** Refleksivt arbejde med henblik på udvikling af egen professionelle identitet og personlige værdiorientering i relation til lærerprofessionen.
3. **Forskning og udvikling:** Analyse og anvendelse af teoretisk og videnskabelig viden til vurdering af teoretiske og praktiske problemstillinger. Anvendelse af faglige og videnskabelige metoder til undersøgelse af lærerfaglige problemstillinger.

4.2. Arbejdet frem mod målene – den reflekterende udøver

Praktikken på tredje årgang er opdelt i to overordnede dele:

1. Udstrakt praktik med observationsfokus (én dag om ugen i tre uger), og
2. blokpraktik (seks uger).

I din tredje praktik skal du som studerende være en reflekterende udøver. Dette vil vi gennem din praktik støtte og vejlede dig i både før, under og efter undervisningen. Dette gør vi bl.a. ved at tilbyde:

- **Undervisning:** du har som studerende ansvar for at planlægge, gennemføre og evaluere 1 (eller flere) mindre undervisningssekvens(er), i samarbejde med uddannelseslærer og praktikgruppe.
- **Observation og andre undersøgelser:** Du følger en lærer eller en klasse i praktikdagene og fokuserer på, hvordan læreren agerer i skolehverdagen. Gennem samtaler med lærere får du viden om planlægning og undervisning. Desuden arbejder din praktikgruppe med de undersøgelser, som er aftalt i samarbejdet med uddannelseslærere og undervisere fra læreruddannelsen.

- **Vejledning og feedback:** som studerende mødes du med uddannelseslæreren til vejledning 1-2 gange i løbet af praktikdagene. De studerende og uddannelseslæreren aftaler den enkelte vejledningsfokus
- **Praktikgruppearbejde:** Som gruppe laver I aftaler for jeres samarbejde i praktikken, herunder hvordan I indgår i den ugentlige arbejdsplan. Aftaler konsulteres med uddannelseslærer og/eller uddannelsesansvarlig.
- **Andre læreropgaver** (herunder møder, skole-hjem, morgensang, gårdvagt osv.): som studerende introduceres du til- og deltager i periodens andre læreropgaver end undervisning.

5.0. Fjerde praktikperiode

Din fjerde praktik er din sidste praktikperiode, inden du skal ud i "den virkelige verden". I denne praktik er vi bl.a. opmærksomme på, om du har arbejdet med den erfaring og de udviklingsområder, du tidligere har haft i dine praktikker, og om du udviser en ro og robusthed i forhold til at være uddannet som lærer lige om lidt:-) Fjerde praktikperiode er altid spændende, og det er en fornøjelse at følge dig og sende dig videre efter endt praktik. Vi glæder os rigtig meget.

5.1. Målene for fjerde praktikperiode

Vurdering og nytænkning

Målene for fjerde praktikperiode findes tre forskellige steder. Dels i læreruddannelsens fællesstudieordning, for hvilke fokus er på at give den studerende mulighed for at foretage vurderinger og tænke nyt og omtales som: 'Den selvstændige og velbegrundende initiativtager' der indbefatter følgende mål:

- Den studerende kan arbejde selvstændigt, ansvarligt og i samarbejde med andre om at planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisningsforløb.
- Den studerende kan samarbejde med kolleger om at vurdere og håndtere praktiske problemstillinger.
- Den studerende kan tage vidensbaserede og velbegrundede initiativer med henblik på udvikling af professionel lærerfaglighed og dømmekraft.

Foruden ovenstående mål fra studieordningen, har læreruddannelsen beskrevet ni centrale dimensioner af lærerrollen, som løbende indgår i uddannelsen (se bilag 8.1. i Praktikhåndbogen). Den studerende vil arbejde med alle ni i sine praktikperioder, men hver periode vil også have et særligt fokus på et antal af dem. På læreruddannelsen i Silkeborg sætter vi i fjerde praktikperiode særligt fokus på:

- Læreren som didaktiker
- Læreren som fagperson
- Læreren som undersøger og udvikler af praksis
- Læreren som leder
- Læreren som myndighedsperson

Endelig skal den studerende også arbejde med målbeskrivelserne fra progressionstrappen som beskrevet af Læreruddannelsen Ledernetværk (LLN), der beskriver den gradvise udvikling af den lærerstuderendes faglige viden, indsigt og kompetencer. I tredje praktikperiode omfatter disse tre spor:

1. **Praktiskpædagogisk:** Kompetent og selvstændig samarbejde med andre om at gennemføre og analysere og udvikle velbegrundede undervisningsforløb i pædagogisk praksis. Vurdere, håndtere og reflektere over praktiske problemstillinger i et udviklingsperspektiv.
2. **Fagpersonligt:** Selvstændig og personlig integration af faglig viden, normer, holdninger og værdier som baggrund for udvikling af professionel autoritet, identitet og pædagogisk dømmekraft i praksis.
3. **Forskning og udvikling:** Begrundet anvendelse af faglige og videnskabelige metoder og viden til undersøgelse og vurdering af lærerfaglige problemstillinger mellem teori, empiri og praksis. Formidle undersøgelser af lærerfaglige problemstillinger mhp. Identifikation af nye handlemuligheder.

5.2. Arbejdet frem mod målene – Den selvstændige og velbegrundede initiativtager

Praktikken på fjerde årgang er opdelt i to overordnede dele:

1. Udstrakt praktik med observationsfokus (én dag om ugen i tre uger), og
2. blokpraktik (seks uger).

I din fjerde praktik skal du som studerende være en 'selvstændig og velbegrundet initiativtager'. Dette vil vi som uddannelsesskole støtte og vejlede dig i både før, under og efter undervisningen. Dette gør vi bl.a. ved at tilbyde:

- **Undervisning:** du har som studerende ansvar for at planlægge, gennemføre og evaluere 1 (eller flere) mindre undervisningssekvens(er), i samarbejde med uddannelseslærer og praktikgruppe.
- **Observation og andre undersøgelser:** Du følger en lærer eller en klasse i praktikdagene og fokuserer på, hvordan læreren agerer i skolehverdagen. Gennem samtaler med lærere får du viden om planlægning og undervisning. Desuden arbejder din praktikgruppe med de

undersøgelser, som er aftalt i samarbejdet med uddannelseslærere og undervisere fra læreruddannelsen.

- **Vejledning og feedback:** som studerende mødes du med uddannelseslæreren til vejledning 1-2 gange i løbet af praktikdagene. De studerende og uddannelseslæreren aftaler den enkelte vejledningsfokus
- **Praktikgruppearbejde:** Som gruppe laver I aftaler for jeres samarbejde i praktikken, herunder hvordan I indgår i den ugentlige arbejdsplan. Aftaler konsulteres med uddannelseslærer og/eller uddannelsesansvarlig.
- **Andre læreropgaver** (herunder møder, skole-hjem, morgensang, gårdvagt osv.): som studerende introduceres du til- og deltager i periodens andre læreropgaver end undervisning.